

KADIN VE AİLE
ARAŞTIRMALARI
UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ
MÜDÜRLÜĞÜ

2020 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi 29 Eylül 2019 tarihinde Resmi Gazete’de yayınlanan yönetmelikle kurulmuş olup; akademide aile çalışmalarına ağırlık veren, kadın ve aile ile ilgili konularda uygulamalı faaliyetler gerçekleştiren bir hizmet birimidir. Aynı zamanda ilde kadın ve aile konularında yürütülen çalışmalarda danışmanlık ve eğitimlik hizmetleri vermektedir.

Merkezin 1’i müdür, 2’si müdür yardımcısı olmak üzere 9 kişilik yönetim kurulu bulunmaktadır.

Web: <https://kadinveaile.aku.edu.tr/>

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	i
İÇİNDEKİLER.....	ii
TABLO LİSTESİ.....	iii
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	2
1.3.1. Tarihsel Gelişim.....	2
1.3.2. Örgüt Yapısı	2
1.3.3. Fiziksel Yapı	2
1.3.3.1. Taşınmazlar	2
1.3.3.2. Taşınır lar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	2
1.3.5. İnsan Kaynakları	2
1.3.6. Sunulan Hizmetler	4
1.3.6.1. İdari Hizmetler	4
1.3.6.2. Diğer Hizmetler	4
1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	5
2. AMAÇ VE HEDEFLER	6
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	6
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	6
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	6
3.1. MALİ BİLGİLER	8
3.1.1 Mali Denetim Sonuçları.....	8
3.1.1.1. Dış Denetim	8
3.1.1.2. İç Denetim.....	8
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	8
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	9
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	9
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER	9
4.3. DEĞERLENDİRME	9
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	10
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: Personel Sayıları	3
Tablo 2: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	3
Tablo 3: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı	3
Tablo 4: Personelin Cinsiyet Dağılımı	3
Tablo 5: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	3
Tablo 6: Personel Eğitim Bilgileri	4
Tablo 7: Performans Bilgileri	8

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Merkezin amacı, küresel gelişim ve değişim sürecinde aile olma ve aile kalabilme bilincini artırmak, Türkiye'nin kültürel yapısıyla uyumlu, dinamik bir aile profili geliştirmede ailenin devamlılığı için eşlerin iş birliğini öne çıkarmak, ailenin devamlılığında kadınların önemini açığa çıkarmak, aile olmanın değerini korumak ve savunmak, akademide kadın ve aile çalışmalarını yaygınlaştırmak, geliştirmek ve bu alanda bütün toplumun bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak amacıyla bilimsel çalışmalar yapmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve hazırladığı çalışma programını uygulamak.
- b) Hazırlanan projeleri Merkezin amaçları doğrultusunda yönetmek.
- c) Her faaliyet dönemi sonunda, o dönem içerisinde tamamlanan faaliyetlerle ilgili rapor düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.
- ç) Merkezin sürekli gelişmesini sağlayacak çalışmalar yapmak.
- d) Merkez bünyesinde sürdürülen proje, kurs ve diğer etkinliklerin en iyi biçimde yürütülmesi için gerekli her türlü iletişim ve koordinasyonu sağlamak.
- e) Personelin görevlendirilmesi ile ilgili teklifleri Rektörlüğe sunmak.

Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Müdürün her faaliyet dönemi sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine ilişkin esasları tespit etmek, sunulan raporu değerlendirmek ve bir sonraki döneme ait çalışma programını düzenlemek.
- b) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek.
- c) Müdür tarafından önerilen konuları değerlendirerek karara bağlamak.

1.3. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Tarihsel Gelişim

Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği **29 Eylül 2019** tarihinde (Sayı: 30903) Resmi Gazete’de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. **4 Ekim 2019** tarihinde ise Müdür ataması gerçekleştirilmiş olup, sonrasında müdür yardımcıları atanmıştır. Merkezin Yönetim Kurulu ise **24 Eylül 2020** tarihinde görevlendirilmiştir.

1.3.2. Örgüt Yapısı

Merkez yönetmeliğine göre;

- En fazla **2 müdür yardımcısı**
- Müdür, müdür yardımcıları ve 6 üye olmak üzere toplam **9 kişiden oluşan Yönetim Kurulu**
- Özel ve kamu sektöründeki kuruluşların ya da sivil toplum örgütlerinin temsilcilerinden oluşan **7 kişilik Danışma Kurulu** organları bulunmaktadır.

Bunların dışında **Akademik Birim Temsilcileri** ve gerekli görülen konularda merkezin amaçları doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere **Çalışma Grupları** oluşturulabilmektedir.

Merkezimizde şu an için müdür yardımcıları ve yönetim kurulu görevlendirmeleri yapılmıştır. Henüz danışma kurulu, akademik birim temsilcileri ve çalışma grupları oluşturulmamıştır.

1.3.3. Fiziksel Yapı

1.3.3.1. Taşınmazlar

Birime ait bina ve taşınmaz mal bulunmamaktadır.

1.3.3.2. Taşınırlar

Birime ait taşınmaz mal bulunmamaktadır.

1.3.4. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birim tarafından kullanılan teknolojik kaynak ve yazılım bulunmamaktadır.

1.3.5. İnsan Kaynakları

Merkez yönetim kurulunda farklı fakültelerde görev yapan 9 akademisyen yer almakta olup, aşağıdaki tabloda ifade edilmiştir.

Tablo 1: Personel Sayıları

KADRO SINIFI	KADROLU ÇALIŞAN	BAŞKA KURUMLARA/ BİRİMLERE GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	BAŞKA KURUMLARDAN/ BİRİMLERDEN GÖREVLENDİRİLEN PERSONEL SAYISI	FİİLİ ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI
Akademik Personel			9	
TOPLAM			9	

Tablo 2: Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	18-25 YAŞ	26-30 YAŞ	31-35 YAŞ	36-40 YAŞ	41-50 YAŞ	51 YAŞ VE ÜZERİ	TOPLAM	ORTALAMA YAŞ
Kişi Sayısı		1	3		5		9	40
Oran (%)		11	33		56		100	

Tablo 3: Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	1-3 YIL	4-6 YIL	7-10 YIL	11-15 YIL	16-20 YIL	21-24 YIL	25 YIL VE ÜZERİ	TOPLAM
Kişi Sayısı		4	4			1		9
Oran (%)		44,4	44,4			1,1		100

Tablo 4: Personelin Cinsiyet Dağılımı

KADRO SINIFI	KADIN		ERKEK		TOPLAM PERSONEL
	SAYI	ORAN (%)	SAYI	ORAN (%)	
Akademik Personel	5	56	4	44	9
TOPLAM	5	56	4	44	9/100

Tablo 5: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İLK-ÖĞRETİM	ORTA-ÖĞRETİM	ÖNLİSANS	LİSANS	YÜKSEK LİSANS	DOKTORA	TOPLAM
Kişi Sayısı					2	7	9
Oran (%)					22	78	100

Tablo 6: Personel Eğitim Bilgileri

ADI SOYADI	TARİH	EĞİTİM YERİ	EĞİTİM KONUSU	EĞİTİM SÜRESİ
Meryem Şahin			Doktora	
Büşra Kılıç Ahmedi			Doktora	
Mücahit Gültekin			Doktora	
Mebrure Doğan			Doktora	
Ahmet Ayhan Koyuncu			Doktora	
Muhammet Emin Türkoğlu			Doktora	
Mehmet Erkol			Doktora	
Songül Alkan Aykaç			Yüksek Lisans	
Nilay Kaşka			Yüksek Lisans	

1.3.6. Sunulan Hizmetler

1.3.6.1. İdari Hizmetler

- Valilik koordinasyonunda rutin olarak yürütülen “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele, Koordinasyon, İzleme ve Değerlendirme” toplantılarına üniversiteyi temsilen katılım sağlanmıştır.
- Valilik koordinasyonunda yürütülen “Kadın Kültür Evleri” projesinin İl Yürütme Kurulu’nda üniversiteyi temsilen yer alınmaktadır. Proje kapsamında çeşitli görevler yürütülmektedir.

1.3.6.2. Diğer Hizmetler

- 2020 yılı içerisinde Yönetim Kurulu oluşturulmuş, web sitesi yapılandırılmıştır.
- Yönetim Kurulu ile toplantılar gerçekleştirilip çalışma alanları; araştırmaya ve uygulamaya yönelik faaliyetler belirlenmiştir.
- “Kadın Kültür Evleri” projesi kapsamında AKÜ’de görev yapan 9 akademisyenden oluşan eğitim grubu oluşturulmuş ve proje kapsamında eğitim planlamaları yapılmış, ancak pandemi nedeniyle eğitimler henüz başlatılamamıştır.
- “Kadın Kültür Evleri” projesi kapsamında Valilik bünyesinde çıkarılacak olan dergiye “Pandemi Sürecinde Aile Yaşantısı” konulu yazı ile destek verilmiştir.
- İl verilerinden hareketle “Afyonkarahisar 2020 Yılı Aile Yapısı ve Kadına Yönelik Şiddet Verilerine Yönelik Değerlendirme Raporu” hazırlanmış ve ilde konu ile görevli yetkililere ulaştırılmıştır.
- 2 akademik yayın yapılmış; 1’i yayımlanmış, 1’i kabul almıştır.
 - o Şahin, M. (2020). Dünyada toplumsal cinsiyet karşıtı (anti-gender) hareketler. *Afyon Kocatepe Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 22(3), 654-670.
 - o Erkol, M., Şahin, M. (2021). Üniversite Öğrencilerinin Aile Değerlerinin İncelenmesi: *Afyonkarahisar İli Örnekleme. Dumlupınar Üniversitesi Sosyal Bilimler Dergisi*, 67(1), 103-124.

1.3.7. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birim müdür, müdür yardımcıları, yönetim kurulundan oluşmaktadır. Merkezin ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. 2021 yılında yürütülecek projeler için proje fonlarının değerlendirilmesi planlanmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

Küresel gelişim ve değişim sürecinde aile olma ve aile kalabilme bilincini artırmak, Türkiye'nin kültürel yapısıyla uyumlu, dinamik bir aile profili geliştirmede ailenin devamlılığı için eşlerin iş birliğini öne çıkarmak, ailenin devamlılığında kadınların önemini açığa çıkarmak, aile olmanın değerini korumak ve savunmak, akademide kadın ve aile çalışmalarını yaygınlaştırmak, geliştirmek ve bu alanda bütün toplumun bilinç düzeyinin yükseltilmesini sağlamak amacıyla bilimsel çalışmalar yapmaktır.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

a) Ailenin eğitim, sağlık, hukuk, siyaset, bilim, sanat ve mesleki yaşamdaki konularıyla ilgili olarak bilimsel araştırmalar yapmak, yeni yöntemler uygulamak ve elde edilen sonuçları toplumla paylaşmak, süregelen çalışmaları desteklemek.

b) Aileyi temel alarak, kadın ve aile çalışmaları konusunda; ulusal ve/veya uluslararası çalıştay, panel, kongre, konferans, seminer ve sempozyum gibi bilimsel toplantılar düzenlemek ve benzeri çalışmaları takip etmek.

c) Kadın ve aile çalışmaları konusunda araştırma yapan ulusal ve uluslararası diğer merkezlerle koordinasyon sağlamak, bu amaçla öğrenci ve öğretim üyelerinin değişimlerini gerçekleştirecek girişimlerde bulunmak, kadın ve aile çalışmaları konusunda araştırma yapanların bir araya gelmesini sağlamak ve iletişimlerini güçlendirmek.

ç) Üniversite bünyesinde kadın ve aile konusunda farklı akademik disiplinlere mensup akademisyenlerin yürüttüğü çalışmaları bir çatı altında toplayarak yürütülen bilimsel çalışmaları desteklemek.

d) Kadın ve aile çalışmaları konusunda lisansüstü programların açılmasını teşvik etmek, açılan programların başarılı ve amaca uygun şekilde yürütülmesine katkıda bulunmak.

e) Lisans ve lisansüstü öğrencilerin, Merkezin faaliyet alanlarındaki konularda eğitim ve öğretimlerine yardımcı olmak, toplumsal sorunların çözülmesine katkısı olacak uygulamalı çalışmalar yapmalarına imkân sağlamak.

f) Akademik personel ve Üniversite öğrencilerini, Merkezin amaçları doğrultusunda sosyal sorumluluk projelerine yönlendirmek ve teşvik amaçlı ödüllü yarışmalar düzenlemek.

g) Bölgede ailenin kültürel birikimini araştırmak, eğitim, sağlık, yoksulluk, iç ve dış göç, siyasi katılım, ekonomik üretim gibi alanlarla ilgili olarak Afyonkarahisar ilindeki ailelerin durumunu belirleyecek araştırmalar yapmak ve sonuçlarını yayımlamak.

ğ) Kadın ve aile çalışmaları konusu ile ilgili arşiv oluşturmak ve konuyla ilgili bülten, dergi ve kitaplar yayımlamak.

h) Toplumsal hayata katılamamış olan ailelerde anne ve çocuklar için özel eğitim programları ve seminerler düzenlemek, yerel, bölgesel ve uluslararası düzeyde bilinçli anne olma üzerine çalışmalar yapmak.

ı) Sağlıklı ailenin devamlılığı ile ilgili mevzuata ilişkin çalışmalar yapmak.

i) Tüm mesleki alanlarda aile olma/kalma bilincini geliştirmek amacıyla çalışmalar yürütmek, bu çerçevede gerçekleştirilmesi gereken yapısal dönüşmeleri belirlemek ve bu bilgileri kamuoyu ile paylaşmak.

j) Uzun yıllar aile birlikteliğini korumuş kadınların Merkez ile iletişimlerini sağlamak ve ailenin devamlılığına ilişkin deneyimlerini aktarmaları için uygun ortam oluşturmak.

k) Kadın ve aile konusunda araştırma yapan kurum ve kuruluşlara danışmanlık yapmak.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1 Mali Denetim Sonuçları

3.1.1.1. Dış Denetim

3.1.1.2. İç Denetim

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 7: Performans Bilgileri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	SONUÇ
P.G. 4.2.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısının birimin toplam personel sayısına oranı (%)	
P.G. 4.2.2. Birim idari personelinin ortalama eğitim düzeyi (İlköğretim=1, Ortaöğretim=2, Ön Lisans=3, Lisans=4, Lisansüstü=5)	5
P.G. 4.2.3. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim akademik personel sayısının karşılanma oranı(%)	
P.G. 4.2.4. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim idari personel sayısının karşılanma oranı(%)	
P.G. 4.2.5. Norm kadro çalışması sonucu tespit edilen birim işçi sayısının karşılanma oranı(%)	
P.G. 4.3.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu birim personel sayısı	
P.G. 4.4.3. Taşınırların etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınırlar/Mevcut taşınırlar x 100)]	

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

- Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde kadın ve aile odaklı çalışmalar yürütülen sosyoloji, psikoloji, sosyal hizmet, çocuk gelişimi, İslami ilimler, hukuk gibi fakülte ve bölümlerin mevcut olması
- Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde kadın ve aile odaklı araştırmalar yürüten akademisyenlerin olması

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

- Kurulun tüm organlarının (danışma kurulu, çalışma grupları) tamamlanması
- Görevli personellerin görev dağılımlarının netleştirilmesi
- Sekreteryaa faaliyetleri için birime görevli personel atanması
- Koordinasyon faaliyetlerinin desteklenmesi amacıyla birime dair fiziksel mekânın ve gerekli donanımların oluşturulması

4.3. DEĞERLENDİRME

Üniversite bünyesinde Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi kurulmuş olup; merkeze ait fiziksel mekanlar, teknik donanımlar, bütçe, personel görevlendirmeleri henüz tanımlanmamıştır. 2020 yılında yönetim kurulu üyeleri ile birlikte merkezde yürütülmesi hedeflenen uygulamalı faaliyetler ve araştırmaların belirlenmesine yönelik planlama çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Merkez kurumsal kimliğinin benimsenmesi ile birlikte çalışmaların daha sistematik ilerleyeceği düşünülmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

2020 yılında merkez yönetim kurulunun oluşturulması, 2021 yılında yürütülecek faaliyetlerin planlanması, İl Valiliği'nin ilgili çalışmalarına destek verilmesi, bilimsel araştırmalar yürütülmesi çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

2021 yılında bu altyapı çalışmalarına dayalı olarak, planlanan faaliyetler bulunmaktadır. Birimde görevli akademik personelin farklı iş yoğunlukları da bulunduğundan planlamalar buna göre yapılmaktadır.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkili olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkili olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Meryem ŞAHİN
ŞAHİN

Dr. Öğr. Üyesi Meryem ŞAHİN
Merkez Müdürü

11.02.2021