



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Hassas Görevler Listesi

Doküman No : 1
İlk Yayın Tarihi :02.01.2023
Revizyon Tarihi :02.01.2023
Revizyon No :1

Birim Kadın ve Aile Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi							
Sıra No	İlgili Birim	Hassas Görev	Sorumlu Personel	Sorumlu Yönetici	Risk Düzeyi	Görevin Yerine Getirilmeme Sonucu	Alınması Gereken Önlemler veya Kontroller
1	Merkez Müdürlüğü	Düzenli olarak etkinlikler organize etmek	Merkez Müdürü ve Çalışma Ekibi	Merkez Müdürü	Orta	1.Personele olan güvenin azalması 2.Zaman ve enerji kaybı 3. Görevin aksaması	1.Düzenli faaliyet düzenlemek ve sosyal medya ile görsel iletişim araçlarıyla konunun canlı tutulması 2.Zamanında katılımcılar ile görüşmeler yapmak ve davetiyelerin gönderilmesi
2	Merkez Müdür Yardımcılığı	Birim web sayfası işlemlerini yapmak.	Birim Web Sayfası Görevlisi	Merkez Müdür Yardımcısı	Orta	1.Personele olan güvenin azalması 2.Zaman ve enerji kaybı 3.Görevlerin aksaması 4.Bilginin eksik aktarılması	1. Etkinliklerin güncel ve zamanında paylaşılması 2. Sayfanın amacına yönelik kullanılması
3	Merkez Müdürlüğü	E-BYS sisteminde yazışmaların takip edilmesi	Merkez Müdürü	Merkez Müdürü	Orta	1.Görevlerin aksaması 2.Hak kullanım kaybı	1.Düzenli olarak sisteme girmek 2.Zamanında yazışmaları yapmak
4	Merkez Müdürlüğü	Birim faaliyet raporu hazırlanması	Merkez Müdürü ve Çalışma Ekibi	Merkez Müdürü	Orta	1.İdareye olan güvenin kaybolması 2.Görevin aksaması 3.Birimin itibar kaybı	1. Birim faaliyet raporlarının zamanında ve eksiksiz Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilmesinin sağlanması 2. Raporun hazırlanmasına dair iş akış sürecinde belirtilen adım ve sürelele titizlikle uyulması
5	Merkez Müdür Yardımcılığı	Birim arşiv işlemlerini yapmak.	Birim Arşiv Sorumlusu	Merkez Müdür Yardımcısı	Orta	1.İdari işlemlerde aksaklıkların yaşanması. 2.Kurum itibarının zedelenmesi.	1. Personele mevzuat eğitimi verilmesi. 2. Arşiv kayıt takip sistemi oluşturmak. 3. Arşiv güvenlik tedbirlerini oluşturmak.

6	Merkez Müdürlüğü	Merkez Yönetim kurullarına başkanlık etmek ve kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak.	Merkez Müdürü	Merkez Müdürü	Orta	1. Kurulların ve idari işlerin aksaması ile hak kaybı	1.Zamanında kurullara başkanlık etmek 2.Kurul kararlarının uygulanmasını sağlamak.
---	---------------------	---	---------------	---------------	------	--	---

Onaylayan
Doç. Dr. Letife Özdemir
Merkez Müdürü